



SWV PO 22.03

P A S S E N D O N D E R W I J S

Handboek Kwaliteit



DOCUMENT Handboek Kwaliteit
DATUM 27 mei 2026
VERSIE 1
STATUS Vastgesteld TB 27 mei 2026
OPSTELLER Directeur Bestuurder SWV PO 22.03

Inhoudsopgave

Inleiding	3
1 Aanleiding kwaliteitsbeleid	4
2 Wettelijk kader en ambities	5
2.1 Wettelijke opdracht en basiskwaliteit	5
2.2 Aanvullende ambities	5
3 Visie op kwaliteit	6
4 Uitgangspunten	7
5 De kwaliteitscyclus	8
5.1 De organisatie en overlegstructuur	8
5.2 Essentiële bijeenkomsten m.b.t. de realisatie van passend onderwijs	8
5.3 Inhoud en middelen	9
5.4 Doelstellingen	10
5.5 Kwaliteitsnormen	11
5.6 Monitoring	12

Inleiding

Samenwerkingsverband PO 22.03 heeft als doelstelling dat Inclusief Onderwijs in haar regio van goede kwaliteit is. Daar zijn wij als samenwerkingsverband samen verantwoordelijk voor. In het kwaliteitsbeleid staat hoe wij als Samenwerkingsverband PO 22.03 de kwaliteit van ons handelen, zoals beschreven in het Ondersteuningsplan, en de realisatie van onze doelstellingen monitoren en werken aan continue verbetering van passend onderwijs in de regio. Daarnaast beschrijft het op welke manier wij verantwoording afleggen over de besteding van de middelen.

Het samenwerkingsverband is een vereniging waarin 18 schoolbesturen in Steenwijkerland, Meppel, Hoogeveen, De Wolden, Westerveld, Staphorst en Zwartewaterland samenwerken. Daarnaast zijn er twee schoolbesturen buiten het samenwerkingsverband 'opting-in'. De schoolbesturen én de organisatie van het samenwerkingsverband samen vormen Samenwerkingsverband PO 22.03. 'Wij' staat voor iedereen die in ons samenwerkingsverband meewerkt aan het beste onderwijs voor leerlingen: van leerkracht tot schoolbestuurder en van medewerkers tot directeur bestuurder van het samenwerkingsverband.

Voor de realisatie van onze doelstellingen zijn in het beleid en de uitvoering hiervan de volgende vijf leidende principes richtinggevend:

- 1 We zijn samen verantwoordelijk voor alle kinderen;
- 2 We zijn samen verantwoordelijk voor een sluitende meerjarenbegroting;
- 3 Regulier waar mogelijk, speciaal wanneer nodig;
- 4 Uitgaand van de goede bedoeling (= vertrouwen) en elkaar aanspreken en aangesproken willen worden;
- 5 We sluiten aan bij waar de ontwikkeling i.r.t. missie aanwezig is.

1 Aanleiding kwaliteitsbeleid

Elk samenwerkingsverband heeft een ondersteuningsplan. Doelen in het ondersteuningsplan zijn specifiek en meetbaar geformuleerd. Om hier sturing aan te geven is data nodig. SWV PO 22.03 stuurt op data. Dat wil zeggen dat o.a. de Diversiteitsmeter Monpas ingezet wordt om inzicht te krijgen in wat ondersteuningsmogelijkheden van de diverse scholen zijn, dat Grippa kan aantonen vanuit welke scholen TLV's worden aangevraagd en hoe de populatieopbouw van het gespecialiseerd onderwijs er bijvoorbeeld uit ziet. Alle data samen geeft input aan beleidskeuzes; waarop gaat gestuurd worden qua ondersteuning, scholing en daarmee ook begroting. Met andere woorden, data leidt tot handelen die de basis vormt voor ontwikkeling en de basis voor professionele ontwikkeling en samenwerking. In het ondersteuningsplan wordt rekening gehouden worden met deze datagestuurde manier van werken.

Ten aanzien van kwaliteit wil SWV PO 22.03 zich ontwikkelen naar een vorm van strategisch kwaliteitsmanagement aansluitend op het nieuwe ondersteuningsplan en geplande ontwikkelingen. De exercitie die hiervoor nodig is, richt zich op het werken met cyclische kwaliteitsactiviteiten die onderling in verband worden gebracht en strategisch worden ingezet bij de doelrealisatie.

2 Wettelijk kader en ambities

2.1 Wettelijke opdracht en basiskwaliteit

De rolverdeling in taken en bevoegdheden tussen schoolbesturen en samenwerkingsverbanden staat omschreven in het Programma van Eisen (juni 2024). De kwaliteit van het onderwijs is een wettelijke opdracht van de scholen en hun schoolbesturen. Elk schoolbestuur zorgt op haar eigen schoollocaties(s) voor een sluitende, systematische ondersteuningsstructuur. Vanuit de wet zijn samenwerkingsverbanden verantwoordelijk voor een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen. Leerlingen kunnen dan een ononderbroken ontwikkelingsproces doormaken en leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen thuisnabij een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt hier toezicht op aan de hand van een wettelijk waarderingskader. De kwaliteitsgebieden die centraal staan in het waarderingskader voor samenwerkingsverbanden zijn: Realisatie passend onderwijs (RPO) en Besturing, kwaliteitszorg en ambitie (BKA). Per kwaliteitsgebied beschrijft de Inspectie van het Onderwijs deugdelijkheidseisen ten aanzien van de basiskwaliteit van samenwerkingsverbanden. Het samenwerkingsverband rapporteert de vastgestelde documenten; jaarplan, jaarverslag- en jaarrekening en ondersteuningsplan, aan de Inspectie van het Onderwijs.

In Nederland is het bieden van passend onderwijs in de regio een gezamenlijke taak van samenwerkingsverbanden en schoolbesturen. Alleen met elkaar kan het gewenste resultaat worden bereikt. Dit maakt dat er tussen samenwerkingsverbanden en schoolbesturen en tussen schoolbesturen onderling, sprake is van een sterke wederzijdse verantwoordelijkheid en afhankelijkheid. De schoolbesturen zijn verantwoordelijk als het gaat om de onderwijskwaliteit op de scholen en het realiseren van de door het samenwerkingsverband gestelde basisondersteuning en extra ondersteuning. Samenwerkingsverbanden zijn verantwoordelijk als het gaat om de organisatie en bekostiging van de extra ondersteuning.

2.2 Aanvullende ambities

Naast de door de Inspectie van het Onderwijs gestelde deugdelijkheidseisen ten aanzien van de kwaliteit van samenwerkingsverbanden, heeft het samenwerkingsverband PO 22.03 ook eigen aanvullende ambities die we nastreven. Aanvullende ambities zijn doelen die het samenwerkingsverband zichzelf stelt en die verder reiken dan de basiskwaliteit. De ambities en doelen van samenwerkingsverband PO 22.03 worden beschreven in het Ondersteuningsplan en de jaarplannen. Wat altijd centraal zal staan is:

- Samenwerking; binnen het onderwijs en daarbuiten. Dat doen we met sociale partners en gemeenten. Wij werken hieraan omdat we effectief en efficiënt willen werken aan dat wat kinderen, ouders en medewerkers in het onderwijs nodig hebben. Wij zijn ons er bewust van dat het welbevinden van kinderen van zodanig belang is om tot leren te komen dat wij actief samenwerken met sociale partners. Dat willen wij op een overzichtelijke manier doen; als partners staan we om de kinderen en gezinnen.
- Onderwijs stopt niet met het afronden van primair onderwijs. Daarom werken wij actief en betrokken samen, naast alle organisaties vanuit het primair onderwijs, met het samenwerkingsverband vo in onze regio. Wij werken samen op inhoud en ook op het gebied van organisatie en kennisontwikkeling.

3 Visie op kwaliteit

Het kwaliteitsbeleid heeft als doel om door middel van een gestructureerd cyclisch kwaliteitssysteem als lerende netwerkorganisatie continu te verbeteren. Een lerende netwerkorganisatie kenmerkt zich doordat de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de maatschappelijke opdracht wordt onderschreven en de dialoog rondom deze opdracht in relatie tot de doelstellingen wordt gevoerd. De kwaliteit van het handelen binnen samenwerkingsverband PO 22.03 gaat over ons allemaal: doen wat je zegt en zeggen wat je doet. Het gaat over het doen van de goede dingen en over samen leren van resultaten en effecten. Hierbij staan de volgende vragen centraal:

- 1 Doen we de goede dingen?
- 2 Doen we die dingen goed?
- 3 Hoe weten we dat?
- 4 Vinden anderen dat ook?
- 5 Wat doen we met die wetenschap?

Continu verbeteren in de context van kwaliteitszorg dient, in dit kader, niet te worden gezien als een kwestie van systemen en methoden, maar vooral als een kwestie van de interactie tussen mensen en de intentie van waaruit zij handelen. Kwaliteit en kwaliteitsbewustzijn ontwikkel en realiseer je in interactie met elkaar, door verbinding met elkaar te maken, met elkaar in gesprek te komen en na te denken over 'kwaliteit' en 'kwaliteitszorg'.

Op basis van deze interactie en verbinding kan een kwaliteitsfocus worden ontwikkeld en wordt de verantwoordelijkheid ten aanzien van kwaliteit gestimuleerd (kwaliteitsdenken). Om de focus vast te houden en actief 'kwaliteit' vorm te geven, is het van belang dat het kwaliteitsdenken cyclisch wordt benaderd en op alle niveaus van het samenwerkingsverband wordt ingevoerd, gemonitord en gekoppeld aan (kwaliteits-) acties van de verschillende onderdelen van het samenwerkingsverband.

Kwaliteitscultuur wordt gezien als een geheel van waarden en normen die bijdraagt aan een ontwikkeling van een effectieve en efficiënte zorg voor kwaliteit. De volgende waarden zijn hierbij richtinggevend: samen verantwoordelijk, uitgaan van vertrouwen en loyaliteit. Vanuit deze waarden willen we met SWV PO 22.03 toewerken naar een cultuur waarin we elkaar aanspreken en waarin we aangesproken willen worden.

4 Uitgangspunten

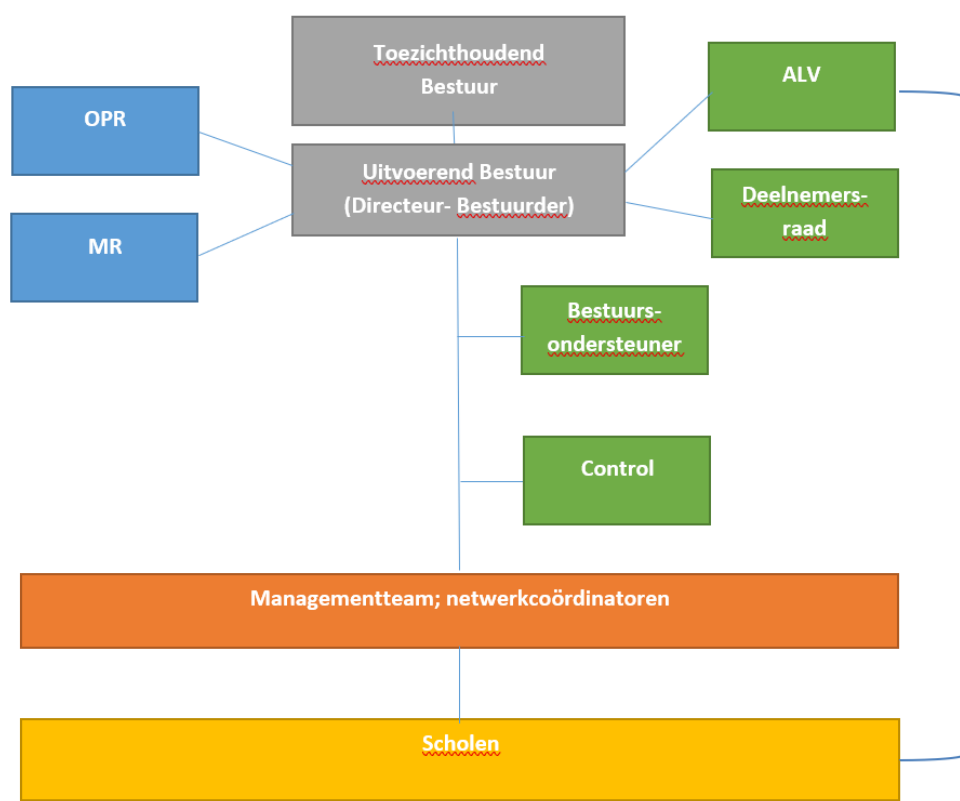
Het samenwerkingsverband hanteert de volgende uitgangspunten bij de inrichting van haar kwaliteitssysteem:

- Het samenwerkingsverband plant, monitort en evalueert haar doelstellingen en resultaten in een vierjarencyclus gekoppeld aan het ondersteuningsplan.
- Het samenwerkingsverband werkt jaarlijks systematisch aan het verbeteren van de kwaliteit en de uitvoering van de taken en doelen van het samenwerkingsverband.
- Het bestuur van het samenwerkingsverband kent een professionele kwaliteitscultuur en functioneert transparant en integer.
- Het bestuur van het samenwerkingsverband formuleert doelstellingen ‘smart’. Er is een duidelijke taak- en resultaatgerichtheid.
- Het samenwerkingsverband legt intern en extern toegankelijk en betrouwbaar verantwoording af over doelen en resultaten en voert daarover actief een dialoog.
- Het kwaliteitssysteem richt zich op doelstellingen gericht op de basiskwaliteit en eigen aspecten van kwaliteit afkomstig uit het ondersteuningsplan en de jaarplannen.
- Het samenwerkingsverband ontwikkelt zich naar een lerende netwerkorganisatie waarbij de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor onze maatschappelijke opdracht wordt onderschreven en de dialoog rondom deze opdracht in relatie tot de doelstellingen wordt gevoerd.
- Aangesloten schoolbesturen en scholen zijn transparant in de wijze waarop zij resultaat hebben behaald met de middelen verkregen vanuit het samenwerkingsverband.

5 De kwaliteitscyclus

5.1 De organisatie en overlegstructuur

Samenwerkingsverband PO 22.03 kent diverse organen die betrokken zijn bij beleid en uitvoering als het gaat om Inclusief Onderwijs en de route ernaartoe. In onderstaand figuur staat de organisatiestructuur van SWV PO 22.03 nader toegelicht.



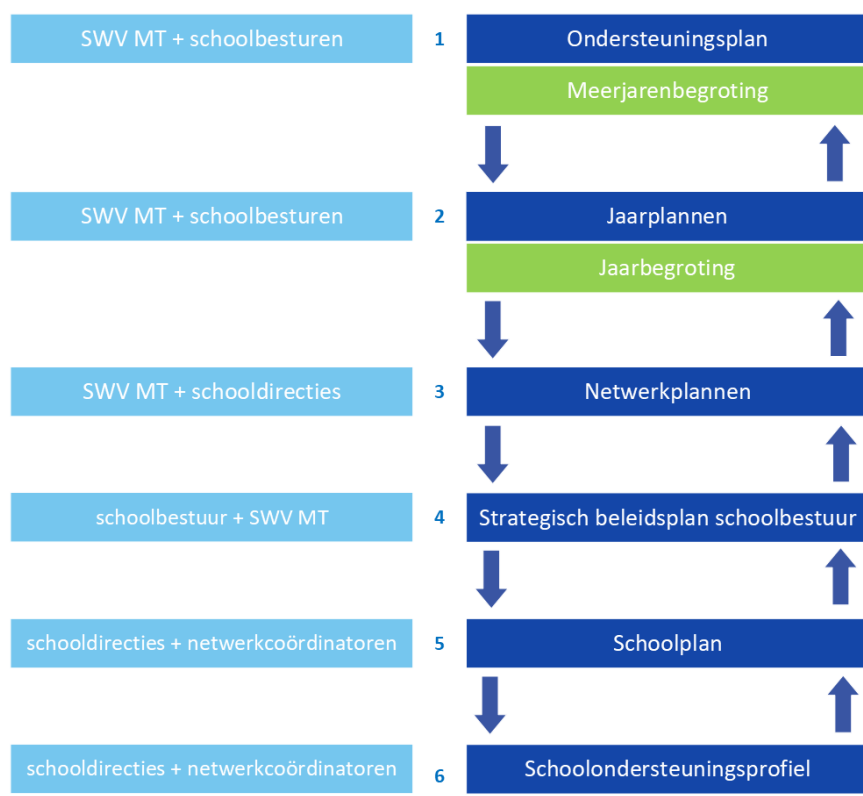
Figuur 1 organogram

5.2 Essentiële bijeenkomsten m.b.t. de realisatie van passend onderwijs

- **ALV:** leden van de vereniging samenwerkingsverband nemen zitting in de ALV. In dit overleg wordt visie en koers bepaald. Daarnaast verantwoordt de directeur- bestuurder zich in dit orgaan over behaalde resultaten.
- **Scholen:** directeuren van de scholen en de netwerkcoördinatoren vormen plannen om uitvoering te geven aan de vastgestelde visie. Uitdagingen en kansen uit het veld worden in deze overleggen besproken. Daarnaast zijn er directiebijeenkomsten binnen het eigen bestuur: bestuurders en directeuren spreken over de voortgang van de opdracht om te komen tot inclusiever onderwijs. Besturen nemen informatie mee naar de ALV en directeuren naar de netwerkoverleggen.
- **Managementteam:** directeur- bestuurder en netwerkcoördinatoren maken voorstellen ten aanzien van beleid voor het samenwerkingsverband en verbinden ontwikkelingen. Input omtrent bestuurlijke wensen/ visie wordt opgehaald vanuit de ALV, praktische informatie komt vanuit de scholen/ netwerkbijeenkomsten.

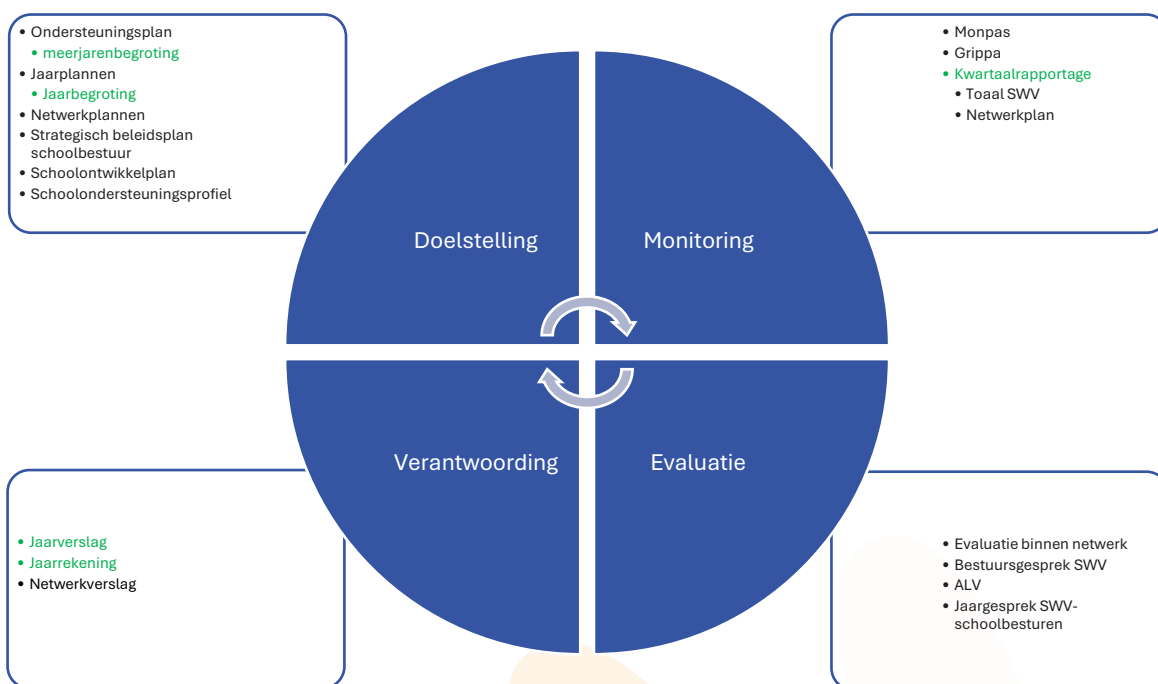
5.3 Inhoud en middelen

In een samenwerkingsverband zijn inhoud en (beschikbare) middelen onlosmakelijk met elkaar verbonden. Dus het is van wezenlijk belang dat de Planning & Control cyclus in de kwaliteitscyclus gekoppeld wordt aan de documentenstructuur. Daarnaast is het uitgangspunt van deze kwaliteitscyclus van SWV PO 22.03 de vierjarige cyclus van het ondersteuningsplan. Het is daarbij ook goed te bedenken wie welke verantwoordelijkheid draagt binnen het SWV, zie paragraaf 3.1. Om duidelijk in kaart te brengen hoe SWV PO 22.03 werkt kan gebruik gemaakt worden van onderstaand schema (figuur 2).



Figuur 2 Schema samenwerking t.a.v. documenten/ financiën

De kwaliteitscyclus kenmerkt zich als een continu proces waarin doelstellingen worden geformuleerd en plannen worden uitgewerkt, kwaliteitsnormen worden bepaald, monitoring gericht is op de voortgang van de realisatie van doelstellingen (inhoudelijk en financieel) en tot slot evaluatie, bijstelling en verantwoording plaatsvindt. In onderstaande schema (figuur 3) is de kwaliteitscyclus schematisch weergegeven in een plan- do- check- act (PDCA) context. In het schema zijn de onderdelen uit de Planning en Control cyclus in het groen weergegeven. Meer informatie over het administratieve proces van planning en verantwoording is te vinden in het handboek administratieve organisatie.



Figuur 3 PDCA cyclus kwaliteitszorg

5.4 Doelstellingen

Het ondersteuningsplan vormt de basis voor de doelstellingen en het beleid van het samenwerkingsverband. Het ondersteuningsplan is leidend voor allerlei opvolgende documenten. Tegelijkertijd is daar waar de uitvoering (om te komen tot Inclusief Onderwijs) plaats vindt de bron van input voor het ondersteuningsplan (zie ook figuur 3). In onderstaande tekst zijn de verschillende documenten en financiële verantwoordingen (groen gekleurd) verder uitgewerkt en wordt de onderlinge samenhang in kaart gebracht.

5.4.1 Ondersteuningsplan

Eens in de vier jaar stelt het samenwerkingsverband een ondersteuningsplan op. In het ondersteuningsplan staan de beoogde en bereikte kwalitatieve en kwantitatieve doelstellingen van het onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben voor de komende vier jaar en hoe de middelen voor passend onderwijs ingezet worden in het samenwerkingsverband.

5.4.2 Meerjarenbegroting

In de meerjarenbegroting wordt er een financiële vertaling gemaakt van het middellangetermijnbeleid. De doelstellingen uit het ondersteuningsplan worden gekoppeld aan de programmalijnen van de meerjarenbegroting.

5.4.3 Jaarplannen

Op basis van het ondersteuningsplan stelt het samenwerkingsverband vier onderliggende jaarplannen op. De beoogde en bereikte kwalitatieve en kwantitatieve doelstellingen uit het ondersteuningsplan worden in het jaarplan weggezet in de tijd. Tevens worden de doelstellingen, de bijbehorende indicatoren, hoofd- en subactiviteiten, betrokkenen en een planning uitgewerkt. Gezamenlijk werken de medewerkers van het samenwerkingsverband met de schoolbestuurders en scholen aan het bereiken van deze doelstellingen.

5.4.4 Jaarbegroting

De jaarplannen hebben een relatie met de jaarbegroting. In de jaarbegroting worden de kaders vastgesteld voor de besteding van de middelen van het desbetreffende jaar.

5.4.5 Netwerkplannen

In de netwerken komt de focus te liggen op expertise en expertisedeling. Hierdoor ontstaat de mogelijkheid om vanuit centraal vastgestelde ambitie en doelstellingen (Ondersteuningsplan: de missie blijft de magneet) lokale uitwerking te realiseren. Ieder gemeentelijk netwerk krijgt de opdracht om een netwerkplan op te stellen. De netwerkplannen hebben een looptijd van twee (kalender)jaren. Deze plannen zullen mogelijk ook een financiële impact hebben. Dit is aan de schoolbesturen om met hun directieteam af te stemmen.

5.4.6 Strategisch beleidsplan schoolbestuur

In de strategische beleidsplannen van de schoolbesturen staat beschreven hoe de schoolbesturen werken aan hun doelen. Het centrale kader hiervoor is het ondersteuningsplan. Deze strategische beleidsplannen van de schoolbesturen worden opgesteld binnen de beleidscyclus van de schoolbesturen.

5.4.7 Schoolplan

In de schoolplannen van de scholen binnen het samenwerkingsverband staat beschreven hoe de scholen werken aan hun doelen. Het centrale kader hiervoor is het ondersteuningsplan. Deze Schoolplannen worden opgesteld binnen de beleidscyclus van de scholen.

5.4.8 Schoolondersteuningsprofiel

Op basis van het ondersteuningsplan stellen scholen een school ondersteuningsprofiel op. Deze wordt openbaar gemaakt in de schoolgids. Ter vergelijking wordt op de achtergrond gebruik gemaakt van MonPas. In het schoolondersteuningsprofiel beschrijft iedere school wat de mogelijkheden en grenzen van passend onderwijs op de school zijn. Elke school heeft zijn basisondersteuning op orde en dat zorgt ervoor dat verreweg de meeste leerlingen in ons samenwerkingsverband hiermee passend onderwijs krijgen. Elke twee jaar actualiseren scholen hun schoolondersteuningsprofiel op basis van de rapportage tertiaal 3.

5.5 Kwaliteitsnormen

Op basis van de doelstellingen uit het centrale ondersteuningsplan en de jaarplannen worden indicatoren en kwaliteitsnormen beschreven. De indicatoren beschrijven op welke wijze de doelstellingen worden gemeten. De kwaliteitsnormen bevatten de minimale waarde waarnaar gestreefd wordt om te kunnen vaststellen dat doelstellingen zijn behaald. De kwaliteitsnormen zijn meetbaar en/of aantoonbaar. Ondanks dat de doelstellingen per ondersteuningsplan periode en jaarplan kunnen verschillen, hanteert het samenwerkingsverband ook een aantal vaststaande kwaliteitsnormen. De vaststaande kwaliteitsnormen staan beschreven in onderstaand schema. De normen die aan verandering onderhevig zijn, worden jaarlijks beschreven in het jaarplan.

Doelstellingen	Kwaliteitsnormen
Het samenwerkingsverband handelt toelaatbaarheidsaanvragen af binnen een redelijke termijn, opdat de leerling een ononderbroken ontwikkeling kan doormaken.	- Alle toelaatbaarheidsaanvragen zijn binnen 8 weken na de startdatum afgehandeld. - Als er extra informatie nodig is/aangeleverd moet worden, mag 4 weken extra gerekend worden vanaf de startdatum; dus totaal 12 weken na dossier compleet.
Het samenwerkingsverband faciliteert passende ondersteuning voorzieningen voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben (niveau 2) en passend bij de ontwikkeldoelen van de leerling.	- Alle arrangementen worden voor maximaal een schooljaar toegekend. - Het ondersteuningsteam van de school formuleert doelen, monitort tijdens en evalueert na afloop van het OPP de resultaten van de geboden extra ondersteuning en bepaald vervolgens of een aanvraag voor een nieuw OPP nodig is.
Het samenwerkingsverband werkt samen in de regio om thuiszitters te voorkomen en thuiszitters z.s.m terug te leiden naar het onderwijs.	- SWV PO 22.03 werkt toe naar geen thuiszitters. - Er zijn geen leerlingen zonder ontheffing leerplicht en zonder onderwijs die enkel in de zorg verblijven. - Wanneer er thuiszitters zijn, dan zijn deze leerlingen binnen 3 maanden terug in het onderwijs.

5.6 Monitoring

SWV PO 22.03 heeft verschillende monitoringsdocumenten en -instrumenten ingericht om de beschreven doelstellingen en processen in het ondersteuningsplan, de jaarplannen en eventueel de steunpuntplannen te monitoren.

5.6.1 Kwartaalrapportages

Verslaglegging van data uit dashboards wordt verzameld in de kwartaalrapportage. De verschillende documenten waarin het SWV de monitoring en evaluatie gegevens/data presenteert worden toegelicht. De data die verzameld wordt richt zich continu op verbinding tussen (financiële) middelen en activiteiten. En uiteindelijk wordt steeds getoetst of de inzet van middelen en daarmee activiteiten ook heeft geleid tot het bereiken van de doelen die gesteld zijn in het ondersteuningsplan en jaarplan.

Er wordt van verschillende dashboards gebruik gemaakt; vanuit de ondersteunende dienstverlener, DUO, vensters, etc. Allen geven input voor het opstellen van een MARAP.

- Afgegeven arrangementen
- Afgegeven toelaatbaarheidsverklaringen SBO en SO
- Aantal thuiszitters, deelnamepercentages SBO en SO
- De herkomst van leerlingen in de SO-scholen
- De herkomst van de leerlingen in de SBO-scholen
- De tussentijdse (te bekostigen) groei SBO en SO
- Verzuim- en formatiecijfers van het eigen personeel

Per kwartaal wordt er een financiële maandrapportage opgesteld waarin de voortgang van de realisatie van de financiën ten opzichte van de begroting worden gemonitord. Op basis van de financiële kwartaalrapportage kunnen afwijkingen worden ingeschat en kan tijdig worden bijgestuurd. Deze rapportage is vier keer per jaar. In de kwartaalrapportage wordt de voortgang van de realisatie van het jaarplan (inhoudelijk) en de begroting (financieel) gemonitord; inhoud en financiën komen hier samen.

Onderdeel van de kwartaalrapportage zijn relevante data uit verschillende dashboards. Daarnaast wordt er gebruik gemaakt van een risico-inventarisatie. Het toezichthoudend bestuur ontvangt de kwartaalrapportage om haar toezichthoudende taken (toezicht op bedrijfsvoering, kwaliteit van de processen, efficiency en continuïteit van de organisatie) goed te kunnen uitvoeren.

5.6.2 Evaluaties

Tijdens verschillende verantwoordingsgesprekken evalueert het samenwerkingsverband de gestelde doelen en het gevoerde beleid. Op basis van deze evaluatie kan het beleid worden bijgesteld. De verschillende verantwoordingsgesprekken worden toegelicht.

5.6.2.1 Tweejaarlijks bestuursgesprek

Tweejaarlijks voert de directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband een gesprek met auditcommissie van het toezichthoudend bestuur.

5.6.2.2 Jaarlijks gesprek schoolbesturen

Schoolbesturen verantwoorden tijdens dit gesprek hoe zij werken aan passend onderwijs en hoe zij middelen daarvoor inzetten, dit betreft:

- Ondersteuningsbekostiging en verantwoording (Monfin)
- Kengetallen/gegevens t.b.v. dialoog o.a., TLV's, deelname aan professionalisering/ deskundigheids-bevordering, pijlers van de basisondersteuning en ondersteuningsstructuur van de scholen.
- Bekostiging t.b.v. ontwikkelen beleid en deskundigheid i.h.k.v. specifieke onderwerpen basisondersteuning (HB, rekennetwerk, innovaties).
- Monitor t.b.v. vaststellen niveau basisondersteuning. Dit doen zij met behulp van de diversiteitsmeter.
- Dialoograpportage met daarin opbrengsten over tevredenheid als het gaat om de ondersteuning die vanuit het samenwerkingsverband wordt geboden. Op basis van het jaargesprek wordt door de directeur- bestuurder van het samenwerkingsverband vastgesteld of de basisondersteuning op de scholen van het schoolbestuur voldoende is.

5.6.2.3 Evaluatie netwerken

Op schoolniveau wordt jaarlijks een gesprek gevoerd met de (netwerk)coördinator en directeur/ib-er, over de basisondersteuning, expertise, het vormgeven van Inclusief Onderwijs, het netwerkplan en het ondersteuningsmodel van het samenwerkingsverband. Dit gesprek heeft als doel de samenwerking te evalueren en vooruit te kijken naar ontwikkelingen binnen de school en de daaruit voortkomende samenwerking. Een steunpunt kan op basis van locatie dan wel thema ingericht worden.

5.6.3 Verantwoording bestuur

Verantwoording vindt plaats op het niveau van het samenwerkingsverband. Deze verantwoording bestaat uit twee delen, het verslag en de jaarrekening. Het verslag van het samenwerkingsverband beschrijft jaarlijks de verantwoording van het gevoerde beleid van het samenwerkingsverband aan de hand van de doelstellingen uit het ondersteuningsplan en het jaarplan. Per doelstelling wordt de voortgang en evaluatie besproken. In de financiële paragraaf wordt de relatie tussen het gevoerde beleid en de staat van de baten en lasten geanalyseerd. In de continuïteitsparagraaf volgt het meerjarenperspectief, de risicoparagraaf en het treasury-verslag.