



SWV PO 2203
PASSEND ONDERWIJS

JAARVERSLAG 2024

versie 23 april 2025

A	BESTUURSVERSLAG	3
1	Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm	3
2	Samenstelling van bestuur	3
2.1	Toezichthoudend deel	3
2.2	Uitvoerend deel	3
3	Doelstelling van de organisatie	4
4	Beleid, kernactiviteiten, belangrijkste diensten	4
5	Geografisch gebied, gemeenten, deelnemende besturen	5
5.1	Regio en gemeenten	5
5.2	Deelnemende besturen	5
6	Juridische structuur, organisatiestructuur, personeel	6
7	Activiteiten in het verslagjaar 2024	7
7.1	Bekostiging	7
7.2	Beheersbaarheid	8
7.3	Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en informatie beveiliging	8
7.4	Afdelingsbeleid	9
7.5	Vierjarig inspectie-onderzoek	10
7.6	Monitor Financiën 2024	10
7.7	Begaafdheid – subsidie (1)	12
7.8	Begaafdheid – subsidie (2)	12
7.9	Begaafdheid – ondersteuning en voorzieningen	12
7.10	Volverklaringen Gespecialiseerd Onderwijs	12
7.11	Bestuurlijke inrichting	13
7.12	Generieke korting	13
7.13	BTW-regeling	13
7.14	Klachtenregeling	13
7.15	Treasurybeleid en aanbestedingsprocedure	13
7.16	Beleidsregel inclusieve leeromgeving	14
7.17	Evaluatie doelen jaarplan	14
8	Risico's	15
8.1	Groei instroom speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs	15
8.2	Druk op het onderwijs	15
8.3	Jeugdzorg en jeugdhulp	15
8.4	Speciaal basisonderwijs	15
8.5	Speciaal onderwijs	16
8.6	OPDC	17
8.7	Combi-groepen	17
9	Toekomst	18
9.1	Omvang	18
9.2	Meerjarenbegroting	18
9.3	Resultaat 2024	18
9.4	Interne risicobeheersing en controle	19
9.5	Risico's	20
9.6	Sociaal jaarverslag	20
9.7	Taken van toezichthoudend bestuur (historisch)	20
9.8	Taken van toezichthoudend bestuur (praktisch)	21
9.9	Taken van toezichthoudend bestuur (werkveld)	21
10	Mededelingen	21
11	Continuïteitsparagraaf	22
11.1	Deelnamepercentages sbo en so	22
11.2	Rapportage toezichthoudend bestuur 2024	22
11.3	Algemene reserve	22
11.4	Toelichting Meerjarenbalans en Staat van Baten en Lasten	23
	Jaarrekening	24

A Bestuursverslag

1 Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm

De vereniging met afdelingen draagt de naam:

“Samenwerkingsverband PO 2203”.

De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Hogeveen. De oprichtingsakte is gepasseerd bij notaris mr. U. Hofstee op 03 september 2013. Het SWV is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 58688706. Voor de installatie van de nieuwe governance per 01-01-2024 zijn gewijzigde statuten gepasseerd bij bovengenoemde notaris op 20 juli 2023.



2 Samenstelling van bestuur

Het bestuur van SWV PO 2203 wordt gevormd door 8 personen. Per 31-12-2024 is het bestuur als volgt samengesteld:

2.1 Toezichthoudend deel

Naam	Functie	Telnr.	Emailadres
Dhr. Henk Mulder	voorzitter	06 11255183	henkmulder1959@gmail.com
Dhr. Twan Houben	vicevoorzitter	0528 356777	th@wardsteyntrendsensstrategie.nl
Dhr. Hans Meuzelaar	onafhankelijk lid	06 51503858	meuzelaarh@gmail.com
Dhr. Jeep Jonker	schoolbestuurder	050 3098888	j.jonker@renn4.nl
Dhr. Wim Bok	schoolbestuurder	0521 362520	wim.bok@stichtingopkop.nl
Dhr. Niels Strolenberg	schoolbestuurder	0522 278120	n.strolenberg@stichtingpromes.nl
Dhr. Eddy Verrips	schoolbestuurder	038 3031844	e.verrips@catent.nl

2.2 Uitvoerend deel

Naam	Functie	Telnr.	Emailadres
Dhr. L.A. 't Hart Tot 01-04-2024	directeur- bestuurder	0528 353477	l.hart@po2203.nl
Dhr. Jeroen Oosterhof Van 01-04-2024	directeur- bestuurder	0528 353477	j.oosterhof@po2203.nl

3 Doelstelling van de organisatie

De vereniging ziet als haar opdracht dat zoveel mogelijk van de in onze regio woonachtige leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen (zie statuten art.3.c/d).

4 Beleid, kernactiviteiten, belangrijkste diensten

Het bestuur van SWV PO 2203 is ervan overtuigd dat ieder kind met eigen mogelijkheden en talenten de ruimte en aandacht moet krijgen die het verdient; het bestuur spant zich in om voor alle leerlingen een doorgaande ontwikkeling mogelijk te maken. De beste onderwijskansen voor elk kind zoekt het bestuur thuis nabij in wijk of dorp. Waar nodig wordt jeugdhulp gecombineerd met onderwijs en ondersteuning. Als einddoel ziet het bestuur SWV PO 2203 een actieve deelname van alle leerlingen in de samenleving. Primair onderwijs is echter geen eindonderwijs; daarom eindigt de verantwoordelijkheid van de scholen voor primair onderwijs bij een passend advies voor het voortgezet onderwijs.

De vereniging hanteert bij haar opdracht onderstaande middelen:

- a. Het vaststellen van een ondersteuningsplan en (financieel) jaarverslag.
- b. Gezamenlijke besluitvorming over de wijze van verdelen en toewijzen van de ondersteuningsmiddelen en ondersteuningsvoorzieningen aan de scholen.
- c. Het beoordelen of leerlingen toelaatbaar zijn tot het gespecialiseerd onderwijs, op verzoek van het bevoegd gezag van een school waar de leerling is aangemeld of ingeschreven.
- d. Het adviseren over de ondersteuningsbehoefte van een leerling op verzoek van het bevoegd gezag van een school waar de leerling is aangemeld of ingeschreven.
- e. Andere middelen die aan de opdracht van de vereniging dienstbaar kunnen zijn.

De vereniging beoogt niet het maken van winst.

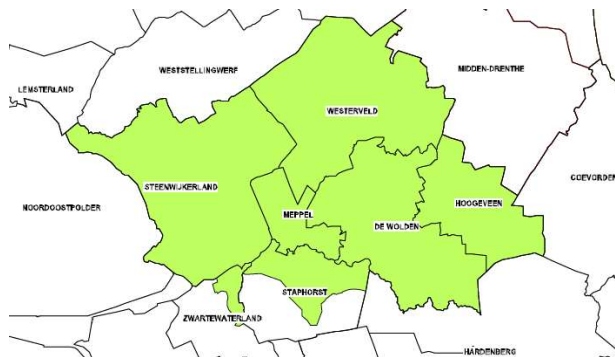
Vanaf het jaar 2024 wordt gesproken over het toewerken naar inclusief onderwijs i.p.v. het organiseren van Passend Onderwijs. Hiermee wordt ingezet op de beweging om leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften zoveel mogelijk te plaatsen in een reguliere omgeving. Dat gebeurt via integratie: leerlingen met extra ondersteuning krijgen onderwijs in een reguliere school, soms samen met leerlingen die dat niet nodig hebben, soms in aparte groepen. Zij volgen het officiële curriculum voor zover mogelijk. De overheid stimuleert deze doelgerichte integratie onder de titel Naar Inclusiever Onderwijs en verwacht rond 2035 de resultaten hiervan. De Nederlandse regering heeft een aantal internationale verdragen mede ondertekend over integratie van mensen met een beperking in de samenleving. Daarmee is de beweging naar inclusiever onderwijs vooral inhoudelijke gedreven. Daarnaast zijn er zorgen over de beheersbaarheid van kosten voor het gespecialiseerd onderwijs en is er ook een lobby van belangenverenigingen van ouders van kinderen met een beperking. Het onderwijs en de gemeentelijke Toegang werken samen, waarbij één professional verantwoordelijk is voor dat gezin. De centrale gedachte achter deze werkwijze is 'één kind, één gezin, één plan, één aanspreekpunt'. Dat houdt in dat wanneer bij een kind een probleem gesignaleerd wordt, het hele gezin in dezelfde aanpak wordt meegenomen. De jaren 2023 en 2024 zijn bestemd om de schoolbestuurders (leden) te informeren en zich te laten oriënteren op het thema Inclusief/-ver Onderwijs. De stappen die leiden tot herinrichting en herformulering van beleid volgen de jaren daarop.

5 Geografisch gebied, gemeenten, deelnemende besturen

5.1 Regio en gemeenten

Het Samenwerkingsverband strekt zich uit over de gemeenten die zijn aangewezen bij ministeriële regeling, nummer 2203, gepubliceerd op 4 december 2012, Staatscourant 2012-24914:

De Wolden
Hoogeveen
Meppel
Staphorst (postcodes 7951 en 7955)
Steenwijkerland
Westerveld
Zwartewaterland (postcode 8064)



Met de Colleges van B&W van deze gemeenten voert het bestuur 'op overeenstemming gericht overleg (OOGO) vaststelling of wijziging van het Ondersteuningsplan.

5.2 Deelnemende besturen

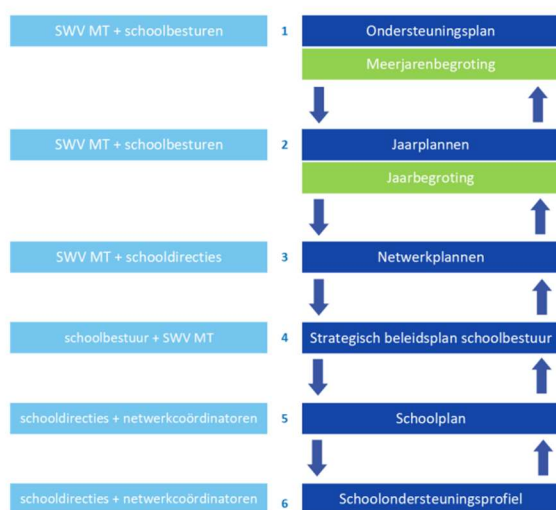
De Algemene Leden Vergadering bestaat uit de 20 besturen van SWV PO 2203. In totaal 18 besturen hebben een school of onderwijslocatie in het gebied dat aan SWV PO 2203 is toegewezen. Twee besturen hebben onderwijslocaties buiten SWV PO 2203 en hebben gebruik gemaakt van de opting-in regeling, waardoor zij recht hebben op participatie in het samenwerkingsverband. Deze besturen maken eveneens deel uit van de ALV.

Best.nr.	Naam Bestuur	Adres
36831	Vereniging CNS	Staphorster Kerkweg 38 7951 JS Staphorst
40655	VPCBO Hollandscheveld	Postbus 30 7913 ZG Hollandscheveld
40662	Stichting Aves	Postbus 33 8300 AA Emmeloord
40888	Stichting Catent	Postbus 290 8000 AG Zwolle
41196	Tref Onderwijs	Leonard Springerlaan 39 7941 GX Meppel
41270	Accrete	Kanaalweg 4 8356 VS Blokzijl
41414	RENN4	Postbus 8091 9702 KB Groningen
41629	Stichting Promes	Postbus 151 7940 AD Meppel
41632	Florion	Postbus 393 8000 AJ Zwolle
41816	Stichting Op Kop	Postbus 2225 8355 ZJ Giethoorn
41868	Stichting Talent Westerveld	Drift 1A 7991 AA Dwingeloo
41895	Stichting Wolderwijs	Schoolstraat 1 7921 AV Zuidwolde
42557	Stichting Bijeen	Postbus 2113 7900 BC Hoogeveen

42788	Stichting Samenlevingsscholen	Eendrachtsplein 1 8355 DL Giethoorn
50195	Stichting Kindpunt	Leonard Springerlaan 39 7943 GX Meppel
60829	VPCBO Alteveer/Kerkenveld	Nieuwstraat 17 7927 PJ Alteveer
69877	PricoH (stat. VPCO Hoogeveen)	Stoekeplein 8A 7902 HM Hoogeveen
77456	Stichting Vrijescholen Athena	Postbus 749 7400 AS Deventer
Opting-in besturen met onderwijslocaties buiten het samenwerkingsverband:		
42623	Stichting Openbaar Onderwijs Zwolle en regio	Postbus 55 8000 AB Zwolle
84202	Stichting Christelijk Speciaal en Voortgezet Speciaal Onderwijs voor de NOP e.o.	Europalaan 148 8303 GM Emmeloord

6 Juridische structuur, organisatiestructuur, personeel

In het schooljaar 2023-2024 is SWV PO nog gestart met een de werkwijze van afdelingen. Vanaf 1 januari 2024 zijn er nieuwe statuten effectief geworden waarmee het samenwerkingsverband als één geheel beschouwd kon gaan worden. Met ingang van de zomer heeft dit er toe geleid dat scholen ingedeeld zijn in een vijftal gemeentelijke netwerken, waarbij interprofessioneel samengewerkt kan worden met jeugdzorg, op basis van gemeentelijk beleid. Een drietal netwerkcoördinatoren zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de vijf netwerken.



De werkwijze van de commissie arrangeren en toewijzing blijft vooralsnog geclusterd om de grote voorzieningen in Meppel, Hoogeveen en Steenwijk. De besturen met scholen in Steenwijkerland zijn ook verantwoordelijk gebleven voor eigen begeleiding en ondersteuning van leerlingen vanuit en binnen het bestuur.

De netwerken verschillen van grootte in aantallen scholen en voorzieningen. De netwerkcoördinator en de leden (onderwijs en t.z.t. zorg) van het netwerk voorzien het bestuur van het samenwerkingsverband van alle informatie die benodigd is voor een goede uitvoering van de taken van de vereniging.

In 2024 is de directeur- bestuurder de eerste medewerker in dienst van het samenwerkingsverband. Alle overige personen die taken verrichtten voor het SWV PO

2203 waren in dienst van één van de deelnemende schoolbesturen en middels een inleenovereenkomst aan het bestuur van SWV PO 2203 verbonden.

Nieuwe VOG's in 2024	VOG aanwezig op ingangsmoment	VOG te laat aanwezig (tussen 1 en 5 rapporteert u met <5)	VOG niet aanwezig (tussen 1 en 5 rapporteert u met <5)
Nieuwe medewerkers in loondienst	1	0	0
Nieuwe personen niet in loondienst met een VOG-verplichting			

Wij hebben onze accountant niet opdracht gegeven om de werkzaamheden zoals opgenomen in de bijlage IV bij het Onderwijsprotocol inzake de tijdige aanwezigheid van de VOG in 2024 uit te voeren.

7 Activiteiten in het verslagjaar 2024

7.1 Bekostiging

7.1.1 Lichte ondersteuning

Op grond van het leerlingenaantal van de reguliere basisscholen en de ondersteunings-bekostiging stelt OC&W een bedrag beschikbaar waarvoor de deelname aan het SBO kan worden bekostigd. De deelname aan het SBO wordt door DUO rechtstreeks betaald aan de SBO-scholen waar onze leerlingen zijn ingeschreven; het bestede bedrag wordt ingehouden van de rijksvergoeding aan SWV PO 2203.

7.1.2 Zware ondersteuning

Op grond van het leerlingenaantal van de reguliere en speciale basisscholen en de ondersteuningsbekostiging stelt OC&W een bedrag beschikbaar waarvoor de arrangementen en de deelname aan het SO kunnen worden bekostigd. De deelname aan het SO wordt door DUO rechtstreeks betaald aan de SO-scholen waar onze leerlingen zijn ingeschreven; het bestede bedrag wordt ingehouden van de rijksvergoeding aan SWV PO 2203.

7.1.3 Schoolmaatschappelijk werk

Op diverse scholen in SWV PO 2203 is schoolmaatschappelijk werk geïndiceerd. Hiervoor ontvangt het bestuur SWV PO 2203 een jaarlijkse vergoeding op grond van de schoolgewichten. Aangezien deze schoolgewichten onevenredig over SWV PO 2203 zijn verdeeld heeft het bestuur er voor gekozen om dit budget per afdeling toe te kennen. Daarmee is inzichtelijk dat afdeling Hoogeveen (57 %) het merendeel van dit budget genereert, naast afdeling Steenwijk (24 %) en afdeling Meppel (19 %). In Afdeling Steenwijk wordt dit budget toegekend aan OEC 't Ravelijn, in de andere twee afdelingen wordt dit bedrag zonder aparte bestemming opgeteld bij het afdelingsbudget.

7.1.4 Totaal

Op grond van bovenstaande tellingen en berekeningen worden de diverse bedragen toegekend. Het bestuur heeft ervoor gekozen om het totaal van deze bedragen als één geheel te beschouwen. Na aftrek van gezamenlijke kosten werd het budget naar rato van leerlingenaantallen toegekend aan de drie afdelingen. Daar werden de keuzes over de bestemming nader ingevuld. Zie ook 7.4.

7.2 Beheersbaarheid

Het bestuur SWV PO 2203 heeft ervoor gekozen de algemene reserve vast te stellen op € 350.000 (de signaleringswaarde ligt op 3,5 % = ca. € 450.000). Bij de jaarrekening 2022 werd het meerdere resultaat uitgekeerd aan de aangesloten schoolbesturen. De bestemmingsreserve begaafdheid en de tijdelijke bestemmingsreserve omtrent BTW vielen buiten deze regeling. Ook heeft het bestuur onderstreept wat in de wetswijziging Passend Onderwijs is vastgelegd: de lichte bekostiging mag niet uitgeput worden door een overschrijding van het budget zware ondersteuning. In dat geval zijn de betrokken schoolbesturen ook aansprakelijk om eventuele tekorten aan te vullen uit hun eigen budget. De leerlingtelling op 01-02-2024 heeft inzicht gegeven in een groei van deelnamepercentage gespecialiseerd onderwijs.

Op 1 februari 2023 telden het samenwerkingsverband 607 leerlingen die deelnemen aan het GO; deelnamepercentage 3,88. Op 1 februari 2024 zijn er 685 leerlingen geteld; deelnamepercentage 4,41. Dat is een toename van 78 leerlingen; een groei van 12,85% binnen een jaar.

Het samenwerkingsverband neemt waar:

- a. Stabilisatie van het totale leerlingenaantal,
- b. Groei deelname speciaal basisonderwijs,
- c. Groei deelname speciaal onderwijs,
- d. Groei deelname speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs vanuit onderinstroom,
- e. Stabilisatie van verwachte indexatie van de vergoeding voor ondersteuning.

In het Jaarplan 2025 zijn deze deelnamecijfers opnieuw geactualiseerd.

7.3 Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en informatie beveiliging

Door het hanteren van Grippa zijn de leerlingengegevens en dossiers in SWV PO 2203 voldoende beschermd. Het tweede aandachtspunt is de bescherming van mailverkeer en opslag van privacygevoelige documenten. Het bestuur SWV PO 2203 heeft een functionaris gegevensbescherming aangesteld. Deze is verbonden aan het administratiekantoor Akorda te Zwolle. Op advies van de nieuwe functionaris zijn in 2024 een aantal document herzien die door het bestuur zijn, te weten:

- Verwerkingsregister
- Privacy- en cookieverklaring
- Procedure rechten van betrokkenen
- Datalekkenprotocol

Door de cloud-opslag van computerdata naar Microsoft per december 2024 wordt voldaan aan alle veiligheidseisen; zo is ook voor alle toegang tweestapsverificatie geactiveerd. In 2024 zijn alle medewerkers voorgelicht over het werken met multifactorauthenticatie (2FA) aangaande de cloud-omgeving waarin gewerkt wordt. Ook is men geïnformeerd over het enkel zakelijk gebruik van de devices die door de werkgever beschikbaar zijn gesteld.

SWV PO 2203 voldoet aan de basisbeginselen van artikel 5 van de AVG, zoals de verantwoordingsplicht die is uitgewerkt d.m.v. het privacyreglement. Ook aan de documentatieplicht van AVG wordt voldaan, aangezien er verwerkersovereenkomsten zijn gesloten met partijen waar gegevens mee worden uitgewisseld, zoals Grippa. Een betrokkene kan zijn of haar rechten uitoefenen, bijvoorbeeld door inzage in de gegevens

van zijn of haar kind op te vragen in Grippa. In de toekomst wordt gekeken of de bescherming van de toegang tot de cloud-omgeving en Grippa extra kan worden beveiligd d.m.v. bijvoorbeeld multifactorauthenticatie (2FA), aangezien hier veel gevoelige gegevens zijn opgeslagen. Bij de ingebruikname van deze programma's zijn strenge autorisaties ingesteld, zodat een medewerker alleen bij gegevens kan komen die essentieel zijn voor de bijbehorende functie. Er heerst een sterke mate van bewustzijn omtrent privacy en gegevensbescherming, dit is een belangrijk vereiste voor medewerkers die zijn verbonden met SWV PO 2203.

Met de FG is een casus doorlopen waarbij mogelijk sprake was van een datalek. Deze is gemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens door de FG'er. Na onderzoek is gebleken dat er geen privacygevoelige informatie gedeeld was; "Risico zeer laag" Binnen SWV PO2203 is geëvalueerd met de betrokkenen.

7.4 Afdelingsbeleid

Voor de begroting van 2024, welke is opgesteld in 2023, werd nog gewerkt met afdelingsbeleid. Hier is ook uitvoering aan gegeven. Het bestuur bepaalde het inhoudelijk beleid van de financiële en personele middelen. Hierbij werd een transparant beleid gevoerd dat herkenbaar was binnen de drie afdelingen. Binnen die beleidskaders was er ruimte voor de afdelingscommissies om de gezamenlijk geformuleerde doelstellingen te realiseren. Per afdeling werden afdelingsbegrotingen opgesteld.

De belangrijkste taken van de afdelingscommissie waren:

1. Het inrichten van de leerlingenondersteuning en het arrangeren.
2. Het samenstellen van de Commissie Arrangeren.
3. Het aanwijzen of benoemen van coördinatie of ondersteuning van de afdeling.
4. Zorgdragen voor het in praktijk brengen van het door het SWV vastgesteld beleid op de werkvloer en de uitvoering van de werkzaamheden.
5. Afstemmen met de gemeente(n) en de gemeentelijk Toegang etc.
6. Vormgeven van het gezamenlijk beleid van het samenwerkingsverband.
7. Desgewenst organiseren van netwerken/kenniskringen van intern begeleiders, directeuren, specialisten en leerkrachten.

De drie afdelingen beschikten over een werkdocument dat beschrijft hoe het arrangeren wordt georganiseerd voor wat betreft inhoud, organisatie, personele invulling en financiën. Ook wordt beschreven welke vormen van ondersteuning mogelijk gezamenlijk worden gedeeld, welke expertise mogelijk tussen de besturen wordt gedeeld, de inhoudelijke keuzes van de inzet van de middelen van Passend Onderwijs, de begroting van de afdeling en op welke wijze de ouders en de personeelsleden van de scholen worden geïnformeerd over de praktische consequenties van Passend Onderwijs.

De lokale afdelingscommissie droeg de verantwoordelijkheid voor een passende toedeling van middelen wanneer een bestuur met een meer dan gemiddelde aanspraak op ondersteuning werd geconfronteerd.

Vanaf de zomer van 2024 is de transitie gemaakt om inhoud en visie over te brengen naar de ALV, met daarbij de ontwikkeling dat directeuren per gemeente met een netwerkcoördinator de gesprekken voeren over samenwerking binnen onderwijs en met gemeente/ zorg. Dat in relatie tot datgene wat nodig is om goed onderwijs met juiste ondersteuning te bieden en te organiseren. Hierbij draagt het samenwerkingsverband zorg voor verbinding tussen de netwerken en de ALV en is aan schoolbesturen de oproep gedaan om binnen de eigen directievergaderingen samenwerking om te komen tot

inclusief onderwijs ook te agenderen. In 2025 zal er vanuit de begroting en het jaarplan niet meer gesproken worden over afdelingen.

7.5 Vierjarig inspectie-onderzoek

Op 14 december 2023 vond het formeel inspectiebezoek plaats. Op alle zes onderdelen is een voldoende toegekend, waardoor het eindoordeel ook voldoende was. Voor een aantal onderdelen is aandacht voor herstel gevraagd: deelname en toerusting OPR, kwaliteit van het bestuursverslag. Voor het OPDC is aanvulling gevraagd van een beschrijving van kwaliteitsdoelen. Toetsing hiervan is vervroegd naar oktober 2024. Op het OPDC is gewerkt om te komen tot een cyclisch systeem van kwaliteitszorg. De inspectie heeft met tevredenheid het herstelonderzoek afgerond.

7.6 Monitor Financiën 2024

De budgetten voor basis- en extra ondersteuning (47615, 47616) zijn conform begroting. Het resultaat 2023 is vastgesteld op 31 december 2023 en toegekend in 2024, waardoor dit bedrag is toegevoegd aan de verantwoording over 2024. De bestemmingsreserve BTW 2023, welke in 2023 naar rato van leerlingenaantallen is toegekend aan de leden; wordt verantwoord in 2024 (zie jaarrekening 2023). Deze is uitgevraagd in januari 2025 en meegenomen bij de verantwoording over 2024. Per saldo zijn de budgetten in 2024 volgens onderstaande verdeling beschikbaar gesteld aan de schoolbesturen in de onderscheiden drie afdelingen.

Overzicht 1: Budgetten basis- en extra ondersteuning, verdeeld naar de afdelingen

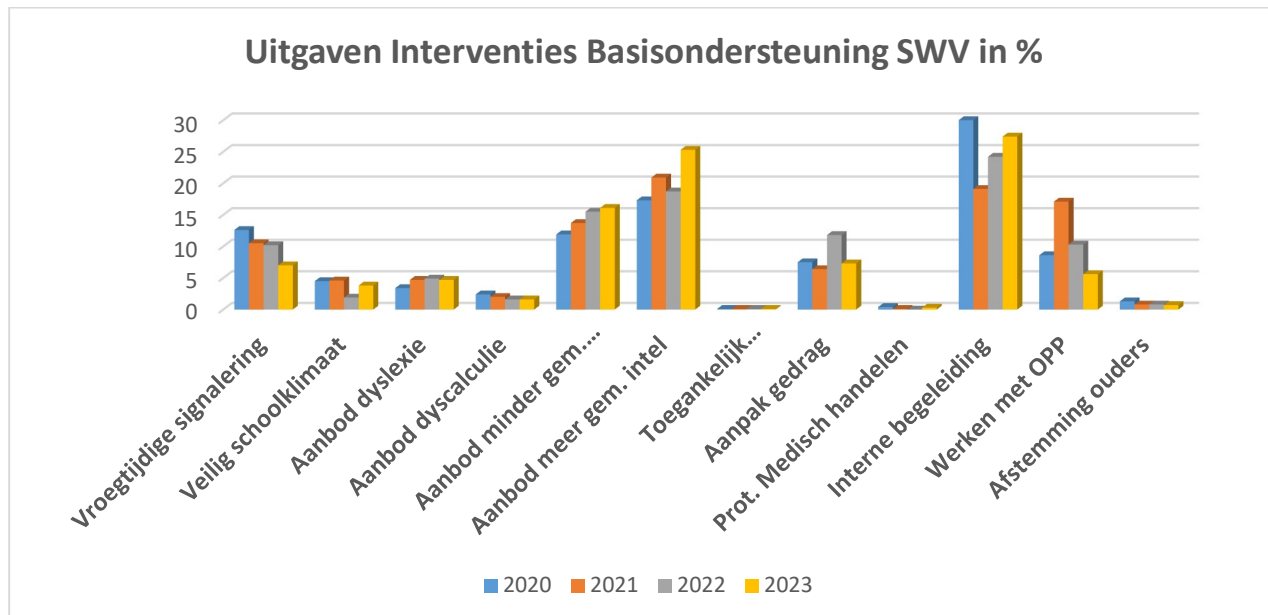
Afdelingen	Budget/ uitgaven	Totaal	Basisond.	Extra ond.	Verschil	%
Hoogeveen	<i>budget</i>	<i>1.350.180</i>	<i>977.800</i>	<i>372.380</i>	<i>Onder budget 6.777</i>	0,5 %
	<i>uitgaven</i>	<i>1.343.483</i>	<i>966.883</i>	<i>376.600</i>		
Meppel	<i>budget</i>	<i>1.198.382</i>	<i>999.659</i>	<i>198.723</i>	<i>Boven budget 44.372</i>	3,7 %
	<i>uitgaven</i>	<i>1.242.754</i>	<i>938.894</i>	<i>303.860</i>		
Steenwijk	<i>budget</i>	<i>1.861.909</i>	<i>1.301.903</i>	<i>560.006</i>	<i>Onder budget 13.920</i>	0,75 %
	<i>uitgaven</i>	<i>1.847.989</i>	<i>1.302.383</i>	<i>545.606</i>		
Totaal	<i>budget</i>	<i>4.410.471</i>	<i>3.279.362</i>	<i>1.131.109</i>	<i>Boven budget 23.755</i>	0,54 %
	<i>uitgaven</i>	<i>4.434.226</i>	<i>3.208.160</i>	<i>1.226.066</i>		

De besteding aan de diverse onderdelen van de basisondersteuning, alsook aan de extra ondersteuning is te onderscheiden in de bestemmingen personeel, materieel en scholing. Voor een overzicht op afdelingsniveau is de bijlage Monitor Financiën 2024 beschikbaar.

Overzicht 4: Percentages van uitgaven voor de interventies basisondersteuning SWV 2021-2024.

Interventies Basisondersteuning	2021	2022	2023	2024	Vershil 23-24
Vroegtijdige signalering	10,5	10,2	7	14,9	+ 7,9
Veilig schoolklimaat	4,6	1,9	3,8	5	+ 1,2
Aanbod dyslexie	4,7	4,9	4,7	4,4	- 0,3
Aanbod dyscalculie	2	1,6	1,6	1,1	- 0,5
Aanbod minder gemiddelde intelligentie	13,7	15,5	16,1	14,8	- 1,3
Aanbod meer gemiddelde intelligentie	20,9	18,7	25,3	25,4	+ 0,1
Toegankelijk schoolgebouw	0,1	0	0,1	0,1	0
Aanpak gedrag	6,4	11,8	7,3	8,6	+ 1,3
Protocol medisch handelen	0,1	0	0,3	0,4	+ 0.1
Interne begeleiding	19,1	24,2	27,4	17,1	- 10,3
Werken met OPP	17,1	10,3	5,6	7,4	+ 1,8
Afstemming met ouders	0,8	0,8	0,7	0,8	+ 0,1

Profiel 3: Percentages uitgaven voor de interventies voor het SWV 2021-2024.



7.7 Begaafdheid – subsidie (1)

De uitgaven voor hoogbegaafdheid liepen door tot de zomer van 2024. Daarna is er een evaluatie uitgevoerd middels een Scan HB en rondetafelsessies (georganiseerd door coördinator HB vanuit het samenwerkingsverband).

- er dient aandacht te zijn voor borging; op school en bestuur. Dit is ook gekoppeld aan visie.
- ondersteuning vanuit intern begeleider t.a.v. hb wordt sneller opgepakt.
- er is behoefte aan een structureel aanbod van kennisdeling en scholing.
- er is behoefte om kennis meer in te brengen in het primair proces en minder bij specialisten. Dit is een kwetsbare vorm van organisatie wanneer een 'enkeling' op school de specialist is.

7.8 Begaafdheid – subsidie (2)

In 2023 is opnieuw subsidie aangevraagd. Deze aanvraag is in eerste reactie afgewezen, ook de heroverweging is afgewezen. Er is een beroep ingediend tegen de afwijzing, en deze procedure loopt nog.

De eigen middelen voor dit nieuwe fonds zijn in 2023 voor 20% ingehouden van de afdelingsbudgetten. In 2024 en 2025 volgt daarop ieder nog 40% van het totaal van de eigen inleg. Wanneer de subsidie onverhoopt niet toegewezen wordt kan dit besluit ons ertoe brengen om de voortgang en haalbaarheid van het project opnieuw te evalueren.

7.9 Begaafdheid – ondersteuning en voorzieningen

Principieel zoekt het bestuur SWV PO 2203 en zoeken de deelnemende schoolbesturen mogelijkheden om begaafde leerlingen door het aanbod basisondersteuning van passend onderwijs te voorzien. Voor leerlingen voor wie hun begaafdheid wordt gecombineerd met andere ondersteuningsvragen wordt dit gecompliceerd. In afdeling Steenwijk was door een van de schoolbesturen een aparte voltijds voorziening ingericht. Deze is per 01-08-2023 ondergebracht bij het OEC 't Ravelijn, waarbij de ondersteuningskosten vanaf 2025 gereguleerd worden door een toelaatbaarheidsverklaring SO-1. In afdeling Meppel heeft een van de schoolbesturen een reguliere basisschool toegerust voor begaafde leerlingen. Wanneer nodig kunnen complex-begaafde leerlingen voor observatie worden aangemeld bij het OPDC. Plaatsing verdeelt zich over regulier en gespecialiseerd onderwijs, dan wel de voorziening in een andere afdeling. In Hoogeveen verdeelt de plaatsing zich over regulier en gespecialiseerd onderwijs zonder extra voorziening.

7.10 Volverklaringen Gespecialiseerd Onderwijs

In 2024 hebben alle gespecialiseerde voorzieningen binnen SWV PO 2203 te maken gehad met volverklaringen. Er is gebleken dat er een groei is van de voorinstroom, toename verwijzingen uit regulier onderwijs en er is een instroom geweest van buiten de eigen regio. Dit heeft er toe geleid dat het samenwerkingsverband gestimuleerd heeft om de samenwerking tussen het gespecialiseerd onderwijs uit de drie grote kernen en het samenwerkingsverband (waaronder ook de voorzieningen van het samenwerkingsverband) te versterken. Het overkoepelend doel hierbij is om het regulier onderwijs te versterken.

7.11 Bestuurlijke inrichting

Per 01-01-2024 is het samenwerkingsverband op een governance-structuur met een one-tier bestuur overgegaan bestaande uit een toezichthoudend en uitvoerend deel. Hiermee wordt nog steeds aan het verzoek van de Inspectie van het Onderwijs voldaan om onafhankelijk intern toezicht in te richten. Per 01-01-2024 bestaat het toezichthoudende deel uit 4 leden uit de vereniging en 3 onafhankelijke (o.a. de voorzitter). De voormalig directeur is per 01-01-2024 directeur-bestuurder geworden. Hij heeft daar uitvoering aan gegeven tot 1-04-2024, toen is de nieuwe en huidige directeur-bestuurder aangetrokken. In 2024 zijn er vanuit het toezichthoudend bestuur twee commissies aangesteld: de remuneratiecommissie en de auditcommissie.

7.12 Generieke korting

Hoewel de Algemene reserve van 2022 onder de signaleringswaarde bleef, heeft het Ministerie van OC&W gemeend de beide bestemmingsreserves (BTW, begaafdheid) mee te tellen bij de maatregel van generieke korting op SWV 's (voor SWV PO 2203 betrof dit € 205.000). Om deze reden heeft SWV PO 2203 de compensatie voor deze korting niet ontvangen. Aangezien zowel de BTW-gelden alsook de subsidie begaafdheid onder de reguliere inkomsten vielen zijn deze reserves conform de voorschriften beheerd en geregistreerd. Het bestuur SWV PO 2203 heeft daarom samen met 141 andere SWV's bezwaar aangetekend tegen deze korting en tevens tegen het ontbreken van de compensatie). Deze procedure is in 2024 niet afgerond.

Medio februari 2025 heeft de Rechtbank uitspraak gedaan maar de financiële gevolgen c.q. afwikkeling is onvoldoende duidelijk; in verband hiermee hebben we een toelichting opgenomen in de jaarrekening onder de "Niet uit de balans blijvende Verplichtingen".

7.13 BTW-regeling

In 2024 is een uitspraak gedaan door de belastingdienst dat een deel van de medewerkers die werkzaamheden uitvoeren voor het samenwerkingsverband vrijgesteld worden van BTW. Enkel de medewerkers die administratieve ondersteuning verrichten zijn niet vrijgesteld. Kosten hiervoor worden doorberekend.

7.14 Klachtenregeling

Alle samenwerkingsverbanden zijn van rechtswege aangesloten bij de Landelijke Commissie voor Geschillen WMS, die is ondergebracht bij Stichting Onderwijsgeschillen. Voor die aansluiting worden geen kosten in rekening gebracht, omdat deze commissie bekostigd worden door het ministerie van OCW.

Per 1 september 2014 is SWV PO 2203 op eigen initiatief en op eigen kosten aangesloten bij de Landelijke Bezwaaradvies-commissie Toelaatbaarheidsverklaring sbo/vso (LBT). Per april 2021 is het lidmaatschap uitgebreid met een aansluiting aan de Landelijke Klachtencommissie (LKC). Een klachtenprocedure wordt opgenomen in het eerstvolgende Ondersteuningsplan. In 2024 zijn geen klachten ingediend of geschillen voorgelegd aan de LBT.

7.15 Treasurybeleid en aanbestedingsprocedure

Het treasurystatuut voor de vereniging SWV PO 2203 is vastgesteld op 29 januari 2018. Hierin is de handelwijze omtrent beleggen en belenen vastgelegd. In 2024 zijn geen beleggingen gedaan; op dit terrein valt dus niets te vermelden.

Tegelijkertijd stelt het bestuur vast dat een positief resultaat uit het voorgaande boekjaar volledig ter beschikking komt van de aangesloten schoolbesturen (zie 9.3 en 10).

De aanbestedingsprocedure voor SWV PO 2203 is op 26 oktober 2015 vastgesteld. Hierin zijn de diverse procedures omtrent nationale en Europese aanbesteding vastgelegd.

7.16 Beleidsregel inclusieve leeromgeving

Met de leden van de ALV is gedeeld dat SWV PO 2203 wil deelnemen aan de beleidsregel inclusieve leeromgeving. Leerlingen kunnen hiermee o.a. onderwijs volgen op een reguliere school terwijl zij ingeschreven staat op een gespecialiseerde voorziening. Deze regeling maakt het eenvoudiger om onderwijs te organiseren wat leerlingen nodig hebben zonder allerlei administratieve regelingen toe te hoeven passen. Met het bestuur van Stichting Promes is afgesproken dat zij penvoerder zijn. De aanvraag zal voor 01-05-2025 ingediend worden.

7.17 Evaluatie doelen jaarplan

Programma begaafdheid: het programma begaafdheid is afgerond. Alle scholen hebben gebruik kunnen maken van het aanbod om binnen de eigen organisatie te leren signaleren/ diagnosticeren. Daarnaast is er binnen de scholen voldoende aanbod gedeeld om leerlingen te kunnen bedienen. Er is een evaluatie uitgevoerd. Een aandachtspunt is dat borging van signalering en een kwalitatief goed aanbod niet aan medewerkers gekoppeld moet zijn, maar aan de werkwijze van een organisatie. De netwerkcoördinatoren nemen dit mee naar de inhoudelijke bijeenkomsten van scholen binnen de netwerken. Vanuit het SWV wordt nog twee maal per jaar een kenniskring georganiseerd.

Programma GO+ klassen: er is na de zomer van 2024 een tweede GO+ klas gestart in Hoogeveen. De inzet van personeel en middelen is geëvalueerd. Wegens de intensieve ondersteuningsbehoefte is afgesproken dat er maximaal 7 leerlingen in een GO+ klas kunnen deelnemen, waar dit voorheen 9 leerlingen waren. Twee maal per jaar vindt er een gesprek plaats tussen SWV en GO om te evalueren hoe de voortgang verloopt van de GO+ klassen.

Programma OPDC: in 2024 is 92% van de leerlingen die een traject heeft afgerond op het OPDC teruggeplaatst in het regulier onderwijs. De kwaliteitscultuur en het systeem van kwaliteitszorg is als positief gewaardeerd door de inspectie. Er is een evaluatie geweest onder betrokken scholen die het OPDC ook als zeer positief ervaren.

Programma naar inclusiever onderwijs: dit programma was gekoppeld aan de afdeling Meppel. Inmiddels is dit programma opgenomen als ontwikkeling voor het gehele SWV.

8 Risico's

De risico's van SWV PO 2203 zijn gedeeltelijk al genoemd in de opsomming van paragraaf 7.2, maar worden actueel aangevuld door nieuwe factoren en worden onderstaand nader toegelicht.

8.1 Groei instroom speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs

De ernstige groei van deelname in het speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs wat mede leidt tot volverklaringen vraagt om nader onderzoek. Hiervoor is het Instituut voor Inclusief onderwijs benaderd. De uitkomsten zullen in het voorjaar van 2025 beschikbaar zijn.

8.2 Druk op het onderwijs

In de regio waar het samenwerkingsverband georganiseerd is, is steeds meer zichtbaar dat personeelstekorten opspelen. Samen met een toenemende zorg- en ondersteuningsvraag in het onderwijs geeft dit druk op het primaire proces. Het afgelopen jaar kende de regio een forse toename van leerlingen uit het nieuwkomersonderwijs en landelijk is te herleiden dat kinderen met een gemiddelde ontwikkelingsachterstand van 6 maanden aangemeld worden bij het basisonderwijs.

8.3 Jeugdzorg en jeugdhulp

Voor kinderen en jongeren met zorgvragen buiten het onderwijs zijn onze collega's van jeugdhulp en jeugdzorg de aangewezen hulpverleners. Ook hier doen zich twee soorten personeelsproblemen voor: er is een bovengemiddeld verloop in de invulling van functies en het is soms niet mogelijk de opengevallen functies opnieuw in te vullen. Daarbij is de korting op de budgetten niet helpend. Voor 2024 waren bezuinigingen aangekondigd en voor 2025 wordt een nog grotere bezuiniging verwacht. Dit heeft onvermijdelijk effect op de ondersteuningsvragen aan ons adres. Wanneer hulpverleners handelingsverlegen zijn of zelfs afwezig zijn, wordt al snel gekeken of passend onderwijs voor deze doelgroep wellicht verlichting kan brengen. In 2024 hebben schoolbesturen, gemeenten en de samenwerkingsverbanden po en vo ook gezamenlijk geconstateerd dat interprofessioneel samenwerken noodzakelijk is, op inhoud en financiën.

8.4 Speciaal basisonderwijs

De deelname in het speciaal basisonderwijs is van 1,90% (2023) naar 2,11 (2024) gegaan. Dit is een aanzienlijke groei. Het aantal leerlingen SBO bij DUO is hoger, dit heeft te maken met hoe OEC 't Ravelijn is ingericht als expertisecentrum voor SBO en SO beide. Aangezien de vestiging op één BRIN staat geregistreerd worden alle leerlingen wettelijk als SBO-leerlingen geteld. Intern wordt het onderscheid gemaakt tussen 'sbo-licht' (echt SBO met lichte ondersteuning) en 'sbo-zwaar' (zware ondersteuning op het niveau van SO in alle drie categorieën).

8.5 Speciaal onderwijs

Het speciaal onderwijs is binnen het SWV PO 2203 gevestigd in:

*Afdeling Hoogeveen:

-GJ van der Ploegschool, ZML

-Aventurijn, gedrag

*Afdeling Meppel:

-Mackayschool, ZML

*Afdeling Steenwijk:

-OEC 't Ravelijn, gedrag (sbo-zwaar)

Twee opting-in besturen bieden speciaal onderwijs in de regio rond SWV PO 2203:

Zwolle: De Twijn – OOOZ, ZML/LG/MG

Emmeloord: Zonnebloemschool (St SO-VSO), ZML/LG/MG

Daarmee is het dekkend netwerk van SWV PO 2203 ingericht volgens de normen die de wet stelt. Het onderwijsaanbod en de reisafstand zijn twee componenten die antwoord moeten geven om een gewenste en goede ondersteuning vorm te geven. Aan de buitengrenzen van ons SWV PO 2203 wordt naast de genoemde scholen voor ca. negenentwintig leerlingen gebruik gemaakt van onderwijsaanbieders elders in het land.

De deelname in het speciaal onderwijs is van 1,98% (2023) naar 2,30 (2024) gegaan. Dit is een nog grotere groei dan die van het SBO.

Het speciaal onderwijs is per leerling de duurste voorziening die ons SWV PO 2203 te bieden heeft. De categorie Laag (1) wordt op afdelingsniveau meegenomen in de bekostiging. Daarmee heeft de afweging tussen de keuze voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs niet alleen een inhoudelijke component, maar ook een financieel gevolg. De categorieën Midden (2) en Hoog (3) zijn dermate leerlingen-eigen en complex, dat ze niet aan schoolbeleid zijn toe te schrijven. Om die reden heeft het bestuur besloten om de bekostiging van deze categorieën centraal toe te delen. Dit betreft totaal 0,30 % van onze leerlingenpopulatie.

De groei in deelname van leerlingen in het SBO en SO op teldatum 01-02-2024 zal consequenties met zich meebrengen voor de begroting van 2025.

8.6 OPDC

Het OPDC is gehuisvest in een oud, afgeschreven schoolgebouw in de wijk Oosterboer te Meppel. Met het aangaan van het huurcontract is de voorwaarde gesteld dat het OPDC, verantwoordelijkheid van SWV PO 2203, als hoofdhuurder de verantwoordelijkheid zou dragen voor de exploitatie/ onderhoud. In 2024 is gebleken dat de exploitatie niet dekkend is voor de kosten. Het is nodig om in 2025 een oplossing te zoeken om deze exploitatiekosten te reduceren.

In het kalenderjaar 2024 hebben er 50 leerlingen gebruik gemaakt van de voorziening WijsZo. Dit leerlingenaantal is als volgt opgebouwd: 44 leerlingen hebben fysiek gebruik gemaakt van de voorziening. 26 leerlingen zijn teruggeplaatst, 18 leerlingen zijn deels of nog niet teruggeplaatst. Daarnaast is er aan 6 leerlingen nazorg geboden doormiddel van begeleiding aan de leerling, leerkracht en intern begeleider op de scholen.

Aantal terugplaatsingen:

Regulier	GO	Totaal
24	2	26
92%	8%	100%

Met deze terugplaatsingen wordt langere deelname GO/ thuiszitten voorkomen en levert op de lange termijn een kostenbesparing op. Het is dus noodzakelijk om de risico's van de korte termijn af te zetten tegen de besparing op de lange termijn.

8.7 Combi-groepen

Deze groepen voor jonge leerlingen (4-7 jaar) worden bediend vanuit het GO en Meppel en Hoogeveen samen met zorgpartners. In Meppel wordt door de zorgpartners leerlingen van vier jaar bekostigd; vanaf vijf jaar wordt een TLV aangevraagd en wordt onderwijs en ondersteuning volledig door school en SWV PO 2203 bekostigd. In deze periode wordt ook verhelderd welke ondersteuning de betreffende leerlingen precies nodig hebben. In Hoogeveen draagt de gemeente bij in het aanstellen/ aanleveren van personeel voor de jonge groepen. Het is zichtbaar dat deze groep groeit en dat meer leerlingen gebruik maken van gelden Passend Onderwijs.

9 Toekomst

9.1 Omvang

De landelijke monitor voor het scenariomodel PO¹ geeft een nauwkeurige prognose van leerlingenaantallen. De leerlingenpopulatie van het regulier basisonderwijs zal licht blijven afnemen de komende jaren:

2025	14.464	100 %
2026	14.230	98.4 %
2027	14.055	97.2 %
2028	13.869	95.9 %
2029	13.683	94.6 %

Wel dient opgemerkt te worden dat t.o.v. de indicatie welke is opgenomen in het jaarverslag 2023 de afname in dit jaarverslag voor de komende 2 jaar minder is dan destijds.

9.2 Meerjarenbegroting

De meerjarenbegroting van Samenwerkingsverband PO2203 bevat gedetailleerde financiële plannen en budgetten voor de komende jaren. Deze begroting is onderdeel van het ondersteuningsplan 2023-2026, dat de gezamenlijke afspraken van de schoolbesturen binnen het samenwerkingsverband vastlegt. Als aanvulling op het ondersteuningsplan worden jaarplannen met relevante informatie geschreven. Dit jaarplan komt tot stand door samenwerking tussen de afdelingscoördinatoren, de directeur en het bestuur van SWV PO2203, waarbij de ondersteuningplanraad en de RvT tijdig worden betrokken.

Door overheidsingrijpen is het werkbudget de komende jaren hoger geworden vanwege aanpassing van ondersteuningsbedragen, een van de belangrijkste redenen is de toename van de financiële middelen welke beschikbaar worden gesteld voor sociale voorzieningen en ondersteuning. Daarnaast kunnen beleidswijzigingen en nieuwe initiatieven hieraan bijdragen.

Inkomsten en uitgaven blijven in verhouding. In 2025 wordt binnen het eigen beleid van SWV PO 2203 rekening gehouden met de afronding van de subsidie begaafdheid, de implementatie van de nieuwe governance-structuur, de wijziging van organisatiestructuur en het werken met de beleidsregel inclusieve leeromgeving.

9.3 Resultaat 2024

Het resultaat over 2024 is per saldo licht negatief. Opgemerkt kan worden:

- a. De resultaten op afdelingsniveau zijn positief.
Daarmee is vrijwel conform begroting gewerkt.
- b. De afdeling Bestuurskantoor heeft een negatief resultaat, dat komt door de inzet van de bestemmingsreserve "Begaafdheid 2019-2023" (ca. € 227.350). Na inzet van deze bestemmingsreserve is het resultaat voor de afdeling Bestuurskantoor ook positief.

¹ Laatste update op grond van de tellingen op 01-10-2024

Op grond van de statutaire bepaling dat de organisatie geen winstoogmerken heeft zal het bestuur van SWV PO 2203 het jaarresultaat in 2024 uitkeren al naar gelang de zeggenschap erover.

1. De algemene reserve is gesteld op € 350.000. SWV PO 2203 heeft niet meer nodig, maar het administratiekantoor vraagt wel om een werkbare liquiditeitspositie. De signaleringswaarde bedraagt ca. € 497.000 (= 3,5 % van € 14,2 miljoen).
2. De resultaten per afdeling worden met deze afdelingen verrekend.
3. De resultaten voor het bestuurskantoor (algemene middelen) worden naar rato van leerlingaantallen verrekend met de afdelingen.
4. De optelling van beide bedragen wordt binnen de afdeling met de deelnemende besturen verrekend naar rato van leerlingaantallen (zie 10. mededelingen).
5. De aan de besturen uitgekeerde bedragen worden in 2025 besteed aan extra basisondersteuning, de kortingen worden in mindering gebracht op het budget basisondersteuning.
6. De fondsen 'begaafdheid' en 'wel in ontwikkeling' worden gehanteerd als bestemmingsreserves en maken geen deel uit van het bovenmatig vermogen.

9.4 Interne risicobeheersing en controle

Het uitvoerend bestuur werkt met een door de Algemene Ledenvergadering goedgekeurde begroting en is belast met de beleidsuitvoering binnen dit financiële kader (art.11). Het uitvoerend bestuur stelt deelbudgetten vast voor de afdelingen passend binnen de door de ALV vastgestelde begroting en geeft opdracht tot overeenkomstige boekingen. Voor de afdelingskosten is steeds één persoon gemandateerd om dit te beheren: 'Deze persoon is bevoegd tot het doen van betalingen dan wel het geven tot opdracht van betalingen aan Akorda, mits het hiervoor vastgestelde beschikbare afdelingsbudget volgens de door de ALV vastgestelde begroting niet wordt overschreden. Alle overige betalingen dienen gefiatteerd te worden door het uitvoerend bestuur. Daarmee zijn in totaal vier personen betalingsbevoegd. Voor alle vier is een controller aangesteld bij het administratiekantoor Akorda Onderwijsdienstverlening te Zwolle. Deze zal de volgende werkzaamheden verrichten:

- a. Jaarlijks toezicht op de verwerking van leerlingentallen in budgetten (begroting SWV) en de maandelijkse inkomsten DUO.
- b. Jaarlijks toezicht op de verwerking van leerlingentallen in budgetten (verdeling afdelingen) en de maandelijkse toekenning ervan.
- c. Voorbereiding en uitvoering van betalingen vanuit de afdelingen aan besturen betreffend de vaste budgetten basisondersteuning en extra ondersteuning.
- d. Voorbereiding en uitvoering van betalingen vanuit de afdelingen aan besturen betreffend de toegekende arbeidsovereenkomsten.
- e. Tweede tekeningsbevoegde voor alle betalingen vanuit bestuurskantoor en de drie afdelingen.

Ook wordt de uitvoering van de betalingen en de gehele boekhouding door Akorda Onderwijsdienstverlening verricht.

9.5 Risico's

De demografische krimp vormt geen substantiële bedreiging meer. De belangrijkste risico's vormen de deelnamecijfers voor gespecialiseerd onderwijs en de basis- en extra ondersteuning in het regulier basisonderwijs. Deze worden niet alleen beïnvloed door het aanbod van onderwijs, maar ook door de druk op en bezuinigingen in de jeugdzorg (zie 8.3 t/m 8.5).

Het bestuur van SWV PO 2203 heeft in 2024 de keuze gemaakt om personeel in eigen dienst te benoemen, dit heeft in 2024 geresulteerd in de benoeming in eigen dienst voor de directeur-bestuurder en aansluitend vanaf 2025 andere medewerkers; administratie en coördinatoren.

9.6 Sociaal jaarverslag

In 2024 was de eerste werknemer in dienst de directeur- bestuurder. Alle overige personen die taken verrichtten voor het SWV PO 2203 waren in dienst van één van de deelnemende schoolbesturen en middels een arbeidscontract aan het bestuur van SWV PO 2203 verbonden.

Op grond van bovengenoemde arbeidscontracten voerde SWV PO 2203 geen zelfstandig personeelsbeleid. De diverse functionarissen werden door de schoolbesturen waarbij zij in dienst waren, opgenomen in de daar geldende personeelsbeleidsplannen. Een sociaal jaarverslag voor SWV PO 2203 is daarmee niet voorhanden.

9.7 Taken van toezichthoudend bestuur (historisch)

Per 01-01-2024 wordt er bij SWV PO 2203 gewerkt met een toezichthoudend bestuur (TB). Het TB bestaat uit 3 onafhankelijke leden en 4 afhankelijke leden (schoolbestuurders). De onafhankelijke leden hebben diverse specialismen. Naast het toezichthoudend bestuur is er ook een uitvoerend directeur-bestuurder; verantwoordelijk voor strategisch beleid en dagelijkse uitvoering. De directeur- bestuurder legt verantwoording af aan het TB, dit middels voortgangsgesprekken a.d.h.v. managementrapportages.

Het TB overlegde met de directeur- bestuurder en zag toe op de ontwikkeling en uitvoering van het beleid.

Vanwege het karakter van het samenwerkingsverband was de focus van het TB toezien op het doelmatig inzetten van de middelen. De werkgeversrol is sinds 01-01-2024 door het TB opgepakt richting de directeur- bestuurder.

De verantwoordelijkheid voor de inrichting en uitvoering van passend onderwijs was is belegd bij de individuele schoolbesturen. Het toezicht en de verantwoording geschied aan de directeur- bestuurder die dit voorlegt aan het TB. Voor het toezicht op de rechtmatigheid en kwaliteit van de financiële organisatie wordt elk jaar door het TB gesproken met de accountant. Dit gebeurde aan de hand van de bevindingen van de accountant. Eventuele daaruit voortvloeiende activiteiten werden opgenomen in het actieregister.

9.8 Taken van toezichthoudend bestuur (praktisch)

Het TB zag toe op een inzet van de middelen zodanig dat dit aantoonbaar bijdroeg aan goed passend onderwijs en een succesvol voortbestaan van de vereniging. Het bestuur was verantwoordelijk voor het uitzetten van de koers om dit te realiseren. Het TB zag toe op de realisatie van deze doelen en toetste hoe de vereniging werd bestuurd. In 2024 heeft de raad het proces van bestedingen gevolgd (inclusief de deelnamepercentages in het SBO/SO en de Monitor Financiën betreffend de basisondersteuning op de reguliere basisscholen) en de opgave thuiszitters. Het TB constateerde dat de uitkomsten passen bij de missie van SWV PO 2203.

Het TB legde verantwoording af over zijn activiteiten door zijn functioneren periodiek te evalueren. Hierbij werd gereflecteerd op de eigen activiteiten en vastgesteld of het TB naar inhoud, tijd en relatie juist had gehandeld. Uitgangspunt en beoordelingskader van de activiteiten van de raad vormde de 'Code Goed Bestuur' van de PO-Raad.

9.9 Taken van toezichthoudend bestuur (werkveld)

Het TB heeft een bestuursreglement opgesteld en zal deze in 2025 ook voorleggen aan de ALV. Het TB heeft een jaarrooster voor thema's opgesteld en gebruikt deze om zich tijdig en op de juiste wijze te laten informeren over de verschillende thema's en onderwerpen. In dit rooster is ook opgenomen wanneer het TB en de OPR elkaars vergaderingen bezoeken. Door het voortdurend spiegelen van het handelen bij anderen binnen de organisatie wilde de raad zijn kennis, transparantie, alertheid en betrokkenheid vergroten. Een belangrijk middel hierbij was de aanwezigheid bij de ALV en een goed contact onderhouden met de OPR.

Het TB zag het als een maatschappelijke verantwoordelijkheid van de vereniging om bij te dragen aan goed onderwijs voor ieder kind en om te staan voor samenwerking als één geheel samenwerkingsverband.

10 Mededelingen

In kalenderjaar 2025 wordt het resultaat over 2024 verrekend met de schoolbesturen. Zie hiervoor 9.3. Het betreft onderstaande bedragen:

Afdelingen	Il.n. aantal 1-2-2024	Resultaat 2024	Percentage BK	Vershil Res. 2023	Resultaat toedelen aan besturen
H	5.222	€ 66.759,74	€ 29.412	€ -	€ 96.171,41
M	5.661	€ 50.950,37	€ 31.884	€ -2,01	€ 82.832,59
S	4.639	€ 12.318,07	€ 26.128	€ 0,01	€ 38.446,14
BK		€ 87.423,95	€ 87.424		
SWV	15.522	€ 217.452,13		€ -2,00	€ 217.450,13

11 Continuïteitsparagraaf

11.1 Deelnamepercentages sbo en so

Een vergelijking met landelijke gegevens is nog niet mogelijk.

2024	SWV PO 2203	Afd H	Afd M	Afd S
SBO	2,11 %	2,18 %	2,47 %	1,60 %
SO	2,30 %	2,20 %	1,80 %	3,04 %
populatie	4,41 %	4,38 %	4,27 %	4,64 %

Het percentage deelname SBO en SO samen was in 2023 3,88%. Daarmee is te zien dat er in een jaar tijd en forse stijging is geweest waardoor PO 2203 een stijging heeft gehad van ruim 80 leerlingen extra die deelnemen aan het GO.

11.2 Rapportage toezichthoudend bestuur 2024

De drie onafhankelijke leden, te weten; voorzitter, vicevoorzitter en één onafhankelijk lid, vertegenwoordigen het algemene belang en beleid van de vereniging. Datzelfde deden de vier vertegenwoordigers vanuit de aangesloten leden, met de specifieke inhoudelijke kennis die het schoolbestuur met zich mee bracht zonder dat hierin een eigen organisatiebelang werd meegenomen.

In het licht van de nieuwe governancestructuur werd er vergaderd door het toezichthoudend bestuur onder voorzitterschap van de onafhankelijk voorzitter. Hierbij hebben we als leden van het toezicht inhoudelijk met elkaar de dialoog aan kunnen gaan in het belang van het gehele samenwerkingsverband doordat onafhankelijkheid werd gewaarborgd. Wel dient opgemerkt te worden dat er consequent geduid werd dat vergaderingen van het toezichthoudend bestuur het belang van het gehele SWV dienen.

Henk Mulder is per 01-01-2024 gestart als voorzitter van het toezichthoudend bestuur. Twan Houben is als onafhankelijk lid toegetreden. Jeroen Oosterhof is per 01-04-2024 aangetreden als directeur- bestuurder.

Verder heeft het toezichthoudend bestuur ingestemd met de jaarrekening, begroting en jaarplan.

11.3 Algemene reserve

Na de levering van de controleverklaring door de accountant zal de algemene reserve maximaal € 350.000 bedragen (zie 10). De bestemmingsreserve 'begaafdheid' wordt in deze verrekening niet betrokken. Een bovenmatig vermogen zal het bestuur daarmee niet beheren.

11.4 Toelichting Meerjarenbalans en Staat van Baten en Lasten

We streven ernaar om een stabiele en duurzame omgeving te bieden voor alle leerlingen. De leerlingaantallen blijven stabiel, wat ons in staat stelt om consistent en effectief ondersteuning te bieden. We kennen geen winstoogmerk; alle beschikbare middelen worden zorgvuldig beheerd en besteed aan de schoolbesturen binnen ons netwerk. Deze middelen worden ingezet om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren en om passende ondersteuning te bieden aan leerlingen die dat nodig hebben.

Door de jaren heen hebben we ons gericht op het optimaliseren van de allocatie van de middelen, zodat elke school binnen ons verband de nodige ondersteuning krijgt. Dit omvat onder andere investeringen in personeel faciliteiten en programma's die bijdragen aan de ontwikkeling en het welzijn van de leerlingen. Ons doel is om een inclusieve en ondersteunende leeromgeving te creëren waarin elke leerling de kans krijgt om te excelleren. We volgen daarin ons ondersteuningsplan en als onderdeel daarvan ons jaarplan, en de vastgestelde begrotingen.