



Procedure aanvraag Onderwijs-Jeugdhulp Overleg

versie 240828

Voor dit overleg wordt samengewerkt tussen het Samenwerkingsverband PO 2203 (SWV), Intern Begeleiders (IB'ers) van de basisscholen in Hoogeveen en in de Wolden, jeugdconsulenten van de gemeente de Wolden Hoogeveen (gemeente), Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD) en het Jeugd- en schoolmaatschappelijk werk (JMW) van Stichting Welzijnswerk Hoogeveen (SWWH) en Stichting Welzijn de Wolden (WdW).

Het is van belang dat een leerling waarover zorgen of vragen bestaan al in een vroeg stadium door school besproken wordt met JMW of GGD.

Een leerling komt voor een Onderwijs-Jeugdhulp Overleg in aanmerking wanneer er sprake is van een hulpvraag die zich op meerdere gebieden uit en van invloed is op het onderwijs en/of op de thuissituatie.

Te doorlopen stappen

1. De leerling is vanuit school bekend bij JMW of GGD vanuit het Driehoeksoverleg of vanuit een ander overleg. De IB'er en JMW of GGD trekken samen op in de afstemming of er een aanvraag onderwijs jeugdhulp overleg gedaan zal worden. Ouders zijn hier altijd van op de hoogte.
NB mocht de leerling nog niet bekend zijn bij JMW of GGD, wat niet de voorkeur heeft, kan gestart worden bij stap 2 en mogelijk gevolgd door stap 3.
2. De aanvraag voor een Onderwijs-Jeugdhulp Overleg wordt door de school gedaan bij het SWV in Grippa. Dit gaat via het aanvraagformulier. Indien er reeds een Basisformulier vanuit de GGD of JMW aanwezig is wordt deze ook meegestuurd. Ouders, school, SWV, JMW en/of GGD, gemeente en eventuele andere betrokkenen sluiten aan het bij overleg en hanteren allen hun eigen dossiervorming.
3. Wanneer de aanvraag compleet is, wordt het overleg op een zo kort mogelijke termijn georganiseerd door het SWV. Het SWV stemt dit overleg af met alle betrokkenen.

Bespreekpunten Onderwijs-Jeugdhulp Overleg: (duur ca. 1 uur)

- De IB'er noteert de doelen en actiepunten en stuurt deze naar alle betrokkenen.
- Verhelderen van de ondersteuningsvragen
- Bespreken van de beschikbare informatie ten aanzien van de ondersteuningsvragen.
- Bespreken van de gewenste situatie → hoe ziet de gewenste situatie voor de leerling eruit op school, thuis, elders en/of gezamenlijk en met welk doel/welke doelen.
- Formuleren van de aanbevelingen van aanwezige partijen aan de aanvrager wat er op korte termijn gerealiseerd kan worden.
- Opstellen plan van aanpak, wie doet wat, op welke termijn?
- Vaststellen of en wanneer er een evaluatiemoment nodig is/deze dan plaatsvindt.
- Vaststellen wie er toeziet op de uitgezette acties en dit communiceert met alle betrokkenen.

Vervolg

Wanneer duidelijk wordt dat er inzet van jeugdhulp nodig is, zal hiervoor een aanvraag en aanvraagprocedure worden gestart door ouders en eventueel ondersteund door het JMW. De aanwezige jeugdconsulent en JMW stemmen onderling de prioriteit en afwikkeling af. De aanvraag wordt rechtstreeks door de betrokken jeugdconsulent in behandeling genomen.